



Provincia di Forlì-Cesena

Servizio Affari Generali e Istituzionali e Risorse Umane e Organizzazione
Ufficio Associato Assunzioni e Trattamento Giuridico

BC/fb

Fascicolo 2009/04.15.01/200199

Prot. 15330 /2013



Forlì, 11/02/2013

**OGGETTO: DIPENDENTE DEL COMUNE DI GALEATA CASTELLUCCI ROBERTO -
AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI UNA PRESTAZIONE
OCCASIONALE A FAVORE DELLA COMUNITA' MONTANA
DELL'APPENNINO FORLIVESE**

**ALLA COMUNITA' MONTANA
DELL'APPENNINO FORLIVESE
(esclusivamente Via Fax 0543923141)**

e, per conoscenza:

✓ ALL'UFFICIO PERSONALE DEL COMUNE DI GALEATA

Si comunica che con determinazione n. 292 del 07.02.2013, il dipendente del Comune di Galeata CASTELLUCCI ROBERTO è stato autorizzato allo svolgimento di una prestazione occasionale, a favore di codesta Comunità Montana, consistente nel supporto del servizio Urbanistico per il rilascio dei certificati energetici, per la predisposizione del regolamento di bioedilizia e in generale per il presidio delle attività e adempimenti in materia di risparmio energetico.

L'esatto ammontare del compenso percepito dal dipendente del Comune di GALEATA CASTELLUCCI ROBERTO per l'espletamento di tale incarico dovrà essere comunicato a questo servizio entro 15 giorni dall'erogazione del compenso, ai sensi dell'art. 53, comma 11, del D.lgs. 165/2001 come modificato dalla legge 190/2012 riportando gli estremi della presente autorizzazione.

Cordiali saluti.

LA RESPONSABILE DELLA P.O.
UFFICIO ASSOCIATO ASSUNZIONI E TRATTAMENTO GIURIDICO
(Briccolani d.ssa Catia)



Responsabile: d.ssa Briccolani Catia
Piazza G. B. Morgagni, 9 - 47121 Forlì
Tel. 0543/714373 - 374 fax 0543/714303
e-mail: risouman@provincia.fc.it
sito web: www.provincia.fc.it

Pag. 1/1