

# COMUNE DI GALEATA

PROVINCIA DI FORLÌ - CESENA

## ATTO DI LIQUIDAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Registro Atti di liquidazione n.° 153 del 16/11/2016	O G G E T T O	<b>RIMBORSO SPESE, VIAGGI E MISSIONI AGLI AMMINISTRATORI COMUNALI</b>
--	---------------------------------	---

L'anno duemilasedici, il giorno sedici del mese di novembre, nel proprio ufficio

Il Responsabile del servizio

**Visto** l'art.84 del D.Lgs 18 agosto 2000 n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.i.;

**Visto** il vigente "Regolamento per la disciplina delle missioni e dei rimborsi spese degli amministratori comunali";

**Vista** la determinazione - n. 100 del 08/06/2016 ad oggetto RIMBORSO SPESE, VIAGGI E MISSIONI AL SINDACO E AMMINISTRATORI COMUNALI. IMPEGNO DI SPESA ", relativa all'anno 2016;

**Viste** le richieste di rimborso presentate dall'assessore dr. Potito Scalzulli residente in Forlì relative :

- ai viaggi effettuati con mezzo proprio per la partecipazione alle sedute di giunta comunale e per rimborso spese di viaggi per la presenza presso la sede municipale per attività connesse allo svolgimento del mandato, relative al periodo luglio-settembre 2016, debitamente autorizzate dal Sindaco che si conservano agli atti di questo ufficio;

- alle spese di viaggio sostenute il 20 settembre 2016 per missione a Bologna presso ANCI Emilia-Romagna e il 27 settembre 2016 per missione a Bologna presso AGENZIA DELLE ENTRATE, per attività connesse allo svolgimento del mandato, debitamente autorizzate e che agli atti dell'ufficio segreteria si conservano;

**Dato atto** che si procede al rimborso spese nel rispetto dell'art. 4, del vigente regolamento;

**Visto** il T.U.E.L. . approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n.267;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241;

**Visto** lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

**Visti** gli artt. 4 e 17 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

**Visto** il Decreto del Ministero dell'Interno 12 febbraio 2009;

dispone

1) di liquidare **all'Assessore Potito Scalzulli** quanto segue dando atto che il rimborso è effettuato nel rispetto del regolamento per la disciplina delle missioni e dei rimborsi spese degli amministratori comunali:

- **€. 142,10** quale rimborso spese per viaggi e missioni effettuati con mezzo proprio per la partecipazione alle sedute di giunta e consiglio nel periodo luglio/settembre 2016;
- **€. 649,60** per rimborso spese di viaggio per la presenza presso la sede municipale per attività connesse allo svolgimento del mandato nel periodo luglio/settembre 2016;
- **€. 40,40** per spese di viaggio sostenute il 20 settembre 2016 per missione a Bologna presso ANCI Emilia-Romagna e il 27 settembre 2016 per missione a Bologna presso AGENZIA DELLE ENTRATE;

2) di dare atto che la spesa complessiva di **€. 832,10** trova copertura al cap. 240 "Rimborso spese e missioni agli amministratori comunali" - cod. missione 01 – programma 01 – titolo 1 – aggregato 03, del bilancio 2016.

Il Responsabile del servizio  
dott.ssa Valentina Ghetti

# **SERVIZIO FINANZIARIO**

## ***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO***

Visto l'art.184 del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 ed effettuati i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

**a u t o r i z z a**

l'emissione dei mandati di pagamento a favore dei soggetti, negli importi e a valere sul capitolo/intervento individuati nel prospetto che precede.

Galeata, 17/11/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(Elisa Deo)

\*\*\*\*\*