

COMUNE DI GALEATA

PROVINCIA DI FORLÌ - CESENA

ATTO DI LIQUIDAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Registro Atti di liquidazione n.° 124 del 10/07/2024	O G G E T T O	RIMBORSO SPESE, VIAGGI E MISSIONI AGLI AMMINISTRATORI COMUNALI
--	---------------------------------	---

L'anno duemilaventiquattro, il giorno dieci del mese di luglio, nel proprio ufficio

Il Responsabile del servizio

Visto l'art.84 del D.Lgs 18 agosto 2000 n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.i.;

Visto il vigente "Regolamento per la disciplina delle missioni e dei rimborsi spese degli amministratori comunali";

Vista la determinazione n. 66 del 12/04/2024;

Vista la richiesta di rimborso spese per sosta autovettura, presentata dal Consigliere Giuliano Maltoni, residente in Galeata (FC), relativa alle missioni del 13, 14 e 17 giugno 2024 a Bagno di Romagna. per partecipare ad un incontro con il GAL L'Altra Romagna, relativo al Progetto "Cammini Romagna", nell'interesse di questo ente, debitamente autorizzate dal Sindaco, che si conservano agli atti dell'ufficio segreteria;

Dato atto che si procede al rimborso spese nel rispetto dell'art. 4, del vigente regolamento;

Visto il T.U.E.L. . approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n.267;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visti gli artt. 4 e 17 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno 12 febbraio 2009;

dispone

- per i motivi ed i fini di cui in premessa narrativa:

1) di liquidare:

- al Consigliere Giuliano Maltoni, residente in Galeata (FC), **€ 7,00**, quale rimborso spese per la sosta dell'autovettura, sostenute durante le missioni del 13, 14 e 17 giugno 2024 a Bagno di Romagna, per partecipare ad un incontro con il GAL L'Altra Romagna, relativo al Progetto "Cammini Romagna", nell'interesse di questo ente, effettuati con mezzo comunale, dando atto che il rimborso è effettuato nel rispetto del regolamento per la disciplina delle missioni e dei rimborsi spese degli amministratori comunali;

2) **di dare atto** che la spesa complessiva di **€ 7,00**, trova copertura al cap. 240 "Rimborso spese e missioni agli amministratori comunali" - cod. missione 01 – programma 01 – titolo 1 – aggregato 03, del Bilancio di Previsione 2024-2026.

Il presente atto, viene trasmesso al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile del servizio

Avv. Luca Uguccioni

Firmato digitalmente

SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'art.184 del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 ed effettuati i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

a u t o r i z z a

l'emissione dei mandati di pagamento a favore dei soggetti, negli importi e a valere sul capitolo/intervento individuati nel prospetto che precede.

Galeata, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Lorena Bevoni)
